



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Sogamoso, agosto 2023

Señor (a)

JEIMY LILIANA MOJICA PIRAGAUTA

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.**4609707**

Cargo del supervisor CORDINADORA ACADEMICA

Dependencia CENTRO MINERO

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.**4609707** del año 2023

Jorge Luis Trocha Carcamo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 3876519 de Magangué (Bol.), en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Minero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de (\$ 31.435.600). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) **Un primer** pago correspondiente a la fracción del mes de **Febrero** de 2023 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS Mcte (\$ 2.226.688), b) **CUATRO** pagos iguales por los meses de **Marzo a Junio** de 2023, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS Mcte (\$ 3.929.450) cada uno, c) **Un último** pago correspondiente a la fracción del mes de **Julio** de 2023 por valor de TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS Mcte (\$ 3.143.560). d). El SENA pagará al contratista por concepto de **Adición** la suma de DIEZ MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS Mcte (\$ 10.347.552) valor correspondiente a lo siguiente: * **Un pago** correspondiente a la fracción del mes de Julio (06 días) por valor de SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA PESOS Mcte (\$ 785.890). * **DOS** pagos iguales por los meses de **agosto a septiembre**, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS Mcte (\$ 3.929.450) cada uno. * **Un último** pago correspondiente a la fracción del mes de **Octubre** (13 días) por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS DOS MIL SETECIENTOS SESENTA Y DOS PESOS Mcte (\$ 1.702.762).

Plazo: Será hasta el 13 de octubre de 2023.



OBJETO:

Prestar los servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de Formación Profesional Integral que imparte el centro minero en el área de MANTENIMIENTO EQUIPO PESADO en el programa de Titulada Regular de conformidad con los Lineamientos institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar y evaluar la formación profesional, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica.	Planear, orientar y evaluar la formación profesional en la ficha 2770350	Listas de asistencia. Hoja de ruta, documentos que se encuentran ubicados en drive de Titulada Minero.
2	Ejecutar las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.	Se siguió el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, para ejecutar la formación en las fichas asignadas.	Evidencias de productos en Ondrive Titulada Minero, fotos de formación en la sede del Sena en puerto Boyacá, del centro minero en el aula 17
3	Registrar, verificar, actualizar y hacer seguimiento oportuno en los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Se realizó registro, seguimiento y verificación al estado de los aprendices en el Sistema de Información de Gestión de Formación Profesional Sofia Plus.	Se realizó registro de la inasistencia de los aprendices en el Sistema de Información de Gestión de Formación Profesional Sofia Plus y se empezó a realizar el debido proceso comunicando a coordinación
4	Aportar de manera oportuna la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo a los lineamientos de la entidad	Se subió a la carpeta del Onedrive dispuesta por la coordinación académica, donde se evidencia el cumplimiento del objeto contractual.	Carpeta onedrive por la coordinación académica, donde se evidencia el cumplimiento del objeto contractual
5	Rendir los informes de las acciones y los productos resultantes del proceso de aprendizaje, dentro de los plazos y formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA.	Se realizó la búsqueda y descargue de los diferentes formatos que reposan en la plataforma compormISO	Captura de la plataforma compormISO
6	Apoyar técnicamente la estructuración y/o supervisión de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o	Este mes no se requirió.	Este mes no se requirió.



	servicios cuando se requiera por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.		
--	--	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9453798391 de la planilla, expedida por Aportes En Línea y para el periodo julio de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_X___ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5° de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

JORGE LUIS TROCHA CARCAMO
Contratista
C.C. No. 3876519

Recibí a satisfacción:

Firma
JEIMY LILIANA MOJICA PIRAGAUTA
Supervisor(a) Contrato 4609707 de 2023
Cargo: CORDINADORA ACADEMICA